

**СТРАТЕГІЯ СПІВПРАЦІ
АДМІНІСТРАЦІЇ УНІВЕРСИТЕТУ, ФАКУЛЬТЕТІВ,
КАФЕДР, СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ
У ПІДВИЩЕННІ ЯКОСТІ
І МОДЕРНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ
ТА ДОТРИМАННІ АКАДЕМІЧНОЇ
ДОБРОЧЕСНОСТІ**

Проект рішення

1. Стратегію співпраці адміністрації Університету, факультетів, кафедр, студентського самоврядування вважати важливим фактором у підвищенні якості і модернізації навчального процесу та дотриманні академічної доброчесності.

2. Забезпечити **оновлення пулу тестових завдань кафедр** з дисциплін відповідно до бази ЦТ МОЗ України і включення їх в поточний, підсумковий контроль.

Виконавці: Завідувачі кафедр Університету,
які проводять викладання дисциплін-елементів “Крок”

Термін виконання: 2017/2018 н.р.

3. Вважати обов’язковим з дисциплін-елементів “Крок” успішне вирішення **≥70% тестових завдань** з бази ЦТ під час підсумкового контролю.

Виконавці: Завідувачі кафедр.

Термін виконання: До 1 листопада 2017 року.

4. Створити в НМВ окремий сектор для контролю за навчанням та якості викладання дисциплін на кафедрах для іноземних студентів, забезпечення їх навчальною літературою та контролю виплати премій за англомовне викладання.

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, начальник НМВ.

Термін виконання: До 1 листопада 2017 року.

5. Забезпечити персоналізацію входу до інтерактивної платформи для тренувань до ЛШ “Крок”, та надання доступу деканатам для контролю результатів тестування.

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, помічник ректора, начальник НМВ, відповідальні за роботу платформи “Нейрон”.

Термін виконання: До 1 січня 2018 року.

6. Провести перше претестування як ректорський зріз знань для студентів 3 та випускних курсів за допомогою інтерактивної платформи “NEURON” з метою більш ріннього визначення “групи ризику”.

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, начальник НМВ.

Термін виконання: До 1 січня 2018 року.

7. Створити окремий підрозділ з підтримки роботи інтерактивної платформи “NEURON” в складі НМВ.

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, помічник ректора, начальник НМВ, відповідальні за роботу платформи “Нейрон”.

Термін виконання: До 1 листопада 2017 року.

8. Створити робочу групу з внесення змін до Положення про поновлення та переведення студентів для об’єктивізації оцінювання їх рівня знань як основного критерія для прийняття рішення.

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, начальник НМВ, голова Студентського парламенту.

Термін виконання: До 1 січня 2018 року.

9. **Забезпечити створення бази ТЗ з дисциплін “Крок 1” в рамках платформи “NEURON” та можливості її використання кафедрами при проведенні підсумкового контролю.**

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, помічник ректора, начальник НМВ, підрозділ підтримки “NEURON”, завідувачі кафедр “Крок 1” .

Термін виконання: До 1 квітня 2018 року.

10. **Внести до розкладу навчальних занять на весняно-літній семестр настановчі лекції – консультації до ЛП “Крок 1” з дисциплін 1-2 курсів. Для дисциплін ЛП “Крок 1” 3 курсу запровадити елективні курси з підготовки до складання ЛП “Крок 1”.**

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, начальник НМВ, завідувачі кафедр (дисципліни “Крок 1”).

Термін виконання: До 20 січня 2017 року.

11. **З метою зменшення кількості паперових документів кафедр і посилення їх змістового наповнення (зокрема, структури методичних вказівок) створити робочу групу для підготовки проекту змін для подальшого обговорення та затвердження Вченою радою Університету.**

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, начальник НМВ

Термін виконання: До 1 листопада 2017 року.

12. **Відзначити Грамотами Вченої ради Університету та преміями викладачів та студентів – авторів курсу “Вступ до кардіології. Патофізіологія ССС” (доц. Заярна Л.П., Мисинчук Н., Ізмайлова О., Станкова М., Калемєнєв Д., Заремблук Н., Бонк В.)**

Виконавці: Проректор з науково-педагогічної роботи, начальник НМВ

Термін виконання: До 1 грудня 2017 року

13. Збільшити кількість проанкетованих випускників 2018 року до 100 осіб для кожного факультету (крім медико-психологічного, фармацевтичного та ФПЛЗСУ).

Виконавці: Декани факультетів,

керівник сектору моніторингу якості освіти.

Термін виконання: до 30 червня 2018 року.

14. Провести тренінги для працівників деканатів щодо нових форм роботи з АСУ, ЄДЕБО в рамках роботи ФПК Інституту післядипломної освіти.

Виконавці: проректор з науково-педагогічної роботи, начальник НМВ,
директор ІПО.

Термін виконання: до 1 грудня 2017 року.

15. Обговорити та затвердити зміни до Положення про рейтингову систему оцінювання діяльності студентів, зокрема - перспективи збільшення преміального фонду та зменшення числа переможців.

Виконавці: проректор з науково-педагогічної роботи,
декани факультетів, начальник НМВ,
Студентський парламент.

Термін виконання: До 1 лютого 2018 року.

16. Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на проректора з науково-педагогічної роботи.